



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Воронежского
Государственного педагогического
университета

В.В. Подколзин

« 01 » 10 2006 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ СТУДЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ

1. Общие положения

- 1.1. Кураторство – целенаправленное взаимодействие преподавателей и студентов, преимущественно младших курсов, способствующее эффективной адаптации членов академической группы к студенческой жизни, обеспечивающее единство обучения и воспитания студентов университета, усиление влияния профессорско-преподавательского состава на формирование личности будущих специалистов.
- 1.2. Куратор закрепляется за студенческой академической группой, как правило, на 1-2 курсах обучения.
- 1.3. Кураторы назначаются из числа наиболее авторитетных и квалифицированных преподавателей, обычно непосредственно работающих с данной студенческой группой, на учебный год приказом ректора по представлению декана факультета.
- 1.4. В своей работе куратор должен руководствоваться Уставом ВГПУ, Правилами внутреннего распорядка, Положением о кураторе студенческой группы, документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс.
- 1.5. Выполнение преподавателем обязанностей куратора является составной частью его педагогической деятельности.
- 1.6. Куратор подчиняется непосредственно декану факультета, взаимодействует с заместителем декана по работе со студентами, заведующими кафедрами, преподавателями, родителями, представителями общественных организаций и структурными подразделениями университета.
- 1.7. Ежемесячно куратор участвует в заседаниях Совета кураторов факультета, не реже 1 раза в два месяца в заседаниях Совета по воспитательной работе университета.
- 1.8. Координационную работу кураторов студенческих групп разных факультетов осуществляет проректор по учебно-воспитательной работе.
- 1.9. Освобождение преподавателей от обязанностей куратора в течение учебного года возможно приказом ректора по представлению декана факультета с указанием причин освобождения.

2. Цели задачи и основные направления деятельности куратора

- 2.1. Основной **целью** работы куратора является формирование у студентов социально-активной гражданской позиции, развитие общей культуры, интернациональности, профессионально-трудовых навыков.
- 2.2. Основные **задачи** куратора:
 - совершенствование учебно-воспитательного процесса;
 - развитие студенческого самоуправления;
 - развитие творческой активности и инициативы;
 - формирование толерантного отношения и развитие коммуникативных навыков;
 - профилактика асоциального поведения;
 - вовлечение студентов в систему дополнительного образования;
 - воспитание здорового образа жизни.

2.3. Основные направления деятельности куратора:

- куратор знакомит первокурсников с законодательством в области образования, Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка и Правилами проживания в общежитии, правами и обязанностями студента, работой библиотеки, медпункта, поликлиники, организацией культурно-массовой и спортивно-оздоровительной деятельности; с историей и традициями университета;
- оказывает помощь в овладении культурой умственного труда, методами самостоятельной работы;
- участвует в подготовке и проведении промежуточной аттестации;
- контролирует текущую и семестровую успеваемость студентов;
- оказывает помощь отстающим студентам;
- организационно и методически способствует хорошо успевающим студентам в обучении по индивидуальным планам;
- помогает в налаживании доброжелательных отношений между преподавателями и студентами;
- обеспечивает единство требований к студентам со стороны всех преподавателей, работающих в группе;
- устанавливает контакт с родителями и информирует их об успеваемости и поведении студентов;
- участвует в формировании актива группы и помогает ему в организационной работе;
- содействует развитию различных форм студенческого самоуправления;
- участвует в поселении студентов в общежитие, регулярно посещает их, оказывает посильную помощь в решении житейских проблем;
- помогает в культурном и физическом совершенствовании студентов;
- содействует привлечению студентов к научно-исследовательской работе;
- развивает чувство патриотизма, уважения ко всем народам, их национальным особенностям и обычаям.

1. Права куратора

3.1. Куратор имеет право:

- участвовать в обсуждении и согласовании учебных планов, вносить предложения по совершенствованию форм и методов учебной работы;
- посещать лекционные, семинарские и лабораторные занятия, с разрешения деканата присутствовать на зачетах и экзаменах своей группы; контролировать текущую и семестровую успеваемость студентов; контролировать правильное и своевременное заполнение журнала студенческой группы;
- участвовать в обсуждении и планировании воспитательных мероприятий, вносить предложения по совершенствованию форм и методов воспитательной работы;
- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых в группе, в работе органов студенческого самоуправления, вносить предложения по улучшению работы этих органов, рекомендовать кандидатуры для избрания в студенческие органы самоуправления;
- участвовать в обсуждении группой учебных, бытовых и других вопросов с правом решающего голоса;
- участвовать в работе учебно-методических и общественных организаций факультета при обсуждении вопросов, касающихся курируемой группы или отдельных ее студентов;
- вносить в ректорат, деканат и общественные организации факультета предложения по улучшению условий труда и быта студентов своей группы, направленные на дальнейшее повышение качества подготовки будущих специалистов;
- делать представления в административные и общественные организации факультета о поощрении лучших студентов и о наложении взысканий на лиц, нарушающих дисциплину;

- привлекать преподавателей и сотрудников вуза для проведения мероприятий в группе;
 - иметь доступ к сведениям о студентах, содержащихся в документации деканата и отдела кадров;
 - устанавливать контакт с родителями студентов и членами их семей
- 3.2. Совместно с деканатом куратор имеет право решать вопросы, связанные:
- с назначением академической и социальной стипендии;
 - предоставлением места в общежитии;
 - отчислением и переводом студентов;
 - предоставлением академического отпуска и повторного курса обучения;
 - переводом на индивидуальный график обучения;
 - составлением и утверждением характеристик;
 - представлением студентов к установленным в университете формам поощрения и взыскания.

4. Обязанности куратора

4.1. В обязанности куратора входит:

- знание индивидуальных особенностей студентов, условий их жизни, интересов, наклонностей, состояния здоровья, положения дел в семье;
- помощь в адаптации первокурсников к студенческой жизни;
- выявление и формирование актива группы, помощь в ее деятельности;
- участие в аттестации и составлении характеристик на студентов;
- регулярное посещение общежитий;
- составление планов и отчетов работы с группой;
- отражение своей кураторской деятельности в индивидуальном плане преподавателей;
- систематическое повышение качества своей деятельности;
- активное участие в обмене опытом кураторской деятельности;
- регулярные отчеты о своей работе на заседаниях кафедры и Совете факультета;
- информирование кафедры и деканата об учебе, поведении, запросах и настроениях студентов.

4.2. В работе со студенческой академической группой куратор должен проявлять высокую культуру, четкую организованность, конкретность и оперативность, уважение к студентам в сочетании с требовательностью к ним.

4.3. Куратор несет ответственность за выполнение студентами Правил внутреннего распорядка в университете и Правил проживания в общежитии, за отношение студентов к своим учебным обязанностям, за моральный климат в студенческой группе.

5. Отчетность и оценка работы куратора

5.1. Работа куратора – важнейшая часть деятельности преподавателя, входит в круг его служебных обязанностей и планируется в индивидуальном плане как учебно-воспитательная и организационно-методическая работа в объеме 52 часов в год / 1 семестр – 34 часа, 2 семестр – 18 часов/.

5.2. Организационной формой деятельности куратора является план работы с прикрепленной группой, который составляется на учебный год

5.3. Куратор ведет «Журнал куратора», в котором фиксируются сведения о студентах и делаются записи о проведенной работе. Журнал является отчетным документом и контролируется заместителем декана по работе со студентами.

5.4. О результатах своей деятельности кураторы отчитываются один раз в семестр на кафедре, один раз в учебный год на Совете факультета.

5.5. За качественную работу в студенческом коллективе, высокие показатели группы в учебной, научной и общественной деятельности куратор может быть представлен факультетом, с учетом мнения группы, к любым существующим в университете формам морального и материального поощрения.